

## **Reglement for godtgjersle og erstatning for tapt arbeidsinntekt for folkevalde 2019 – 2023**

(Vedteke av Surnadal kommunestyre 20.06.19)

### **A. GODTGJERSLE**

#### **1 Ordfører**

Ordføreren si godtgjersle blir sett til 8.5 G (folketrygda sitt grunnbeløp).  
Ordføreren får inga anna godtgjersle.

Ordfører blir innmeldt i relevante arbeidsgivar-/arbeidstakarregistre og har på den måten rettigheter som vanlege kommunalt tilsette når det gjeld blant anna sjukepengar.  
Pensjonsordninga for ordfører tar til å gjelde frå det tidspunktet ordfører går inn i vervet.

Kommunen betaler pensjonsinnskott i tråd med det forsikringsselskapet har i sitt regelverk for folkevalde. Ordfører betaler sjølv 2 % pensjonsinnskott.

Kommunen sørger for at ordfører blir innmeldt i KLP sin pensjonsordning for kommunalt/fylkeskommunalt folkevalde. Dette inneber at ordfører har same dekning som alle vanlege kommunalt tilsette når det gjeld yting etter dødsfall/gruppelivsforsikringar (HTA kap1 §10) og når det gjeld yrkesskade (HTA kap. 1 §11).

Ordfører er også dekkja under kommunens ulykkes- og reiseforsikringar.

Avtroppande ordfører får ei ettergodtgjersle tilsvarende 1,5 månaders godtgjersle om han/ho har eit arbeid å gå tilbake til, og 3 månaders ettergodtgjersle om han/ho ikkje har arbeid å gå tilbake til.

#### **1.2 Varaordfører**

Varaordføreren si godtgjersle blir sett til 20 % av 8,5 G. Det inkluderer møtegodtgjersle og godtgjersle for alle andre verv varaordføreren har. Godtgjersla blir utbetalt månadleg. I tillegg får varaordføreren utbetalt 100 % av ordføreren si godtgjersle i 5 veker pr. år (ferieavvikling for ordføreren).

Varaordfører skal behalde godtgjersle frå Surnadal kommune i dei 16 første dagane ved sjukdom.

Ved evt. sjukefråvær til ordføraren, trer varaordføraren inn i vervet som ordførar etter 16 dagar, og får godtgjersle som ordførar etter dette så lengje sjukefråværet er 100%.

Dersom ordførar er delvis sjukemeld opp til 50% stilling blir det ikkje gjort endringar i varaordførar sine plikter/arbeidsoppgåver. Dersom ordførar er sjukemeld i meir enn 50% stilling trer varaordførar inn i vervet som ordførar så lengje dette er tilfelle.

### 1.3 Kommunestyret

Medlemmer og varamedlemmer som møter i kommunestyret får ei møtegodtgjersle pr. møte tilsvarande 1,2 promille av ordføraren si godtgjersle. Når eit medlem får permisjon frå delar av møtet, eller stiller som vara i enkeltsaker, blir godtgjersla halvert. Representantar som er til stades i minst seks timar i eit møte får full godtgjering uavhengig av om vedkommande har hatt permisjon i delar av møtet.

### 1.4 Godtgjersle som leiar i politiske utval

For arbeidet som leiar i politiske utval oppnemnd av kommunestyret vert det gjeve slik fast godtgjersle i prosent av ordføraren si godtgjersle:

Leiarar i utval og nemnder får slik godtgjersle:

Utval	Prosent av ordføraren si godtgjersle
Hovudutval for oppvekst (OPP)	6%
Hovudutval for helse og omsorg (HHO) (klientutvalet inngår her)	6%
Hovudutval for teknikk, miljø og næring (TMN)	6%
Administrasjons- og arbeidsmiljøutvalet (AAU)	6%
Kontrollutvalet	6%
Plan- og byggenemnder	0,5 %

I tillegg kjem møtegodtgjersle på same måten som for medlemmene i utvala. Telefonmøte er inkludert i godtgjersla.

Leiarar i andre utval, nemnder og råd har ikkje fast godtgjersle, men godtgjersle pr. møte.

Leiarar av styre, råd og utval som mottok fast godtgjersle, får redusert si godtgjersle med 50 % dersom sjukefråvær/permisjon strekker seg over 6 månader i løpet av kalenderåret.

Nestleiar/fungerande leiar får leiaren si godtgjersle dersom leiaren sitt sjukefråvær/permisjon varer ut over 6 månader.

### 1.5 Godtgjersle for møteverksemd

#### 1.5.1 Godtgjersle pr. møte – faste utval

Medlemmer og varamedlemmer som møter i kommunale utval oppnemnd av kommunestyret, jfr. kommunelovas § 10, får møtegodtgjersle pr. møte tilsvarande 0,8 promille av ordføraren si godtgjersle. For møtande i formannskapet vert tilsvarande godtgjersle 1,0 promille av ordføraren si godtgjersle. Når eit medlem får permisjon frå delar av møtet, eller stiller som vara i enkeltsaker, blir godtgjersla halvert. Medlemmar som er til stades i minst seks timar i eit møte får full godtgjering uavhengig av om vedkommande har hatt permisjon i delar av møtet.

Når eit medlem er innkalla til fleire møte på same dag, blir det gjeve godtgjering for kvart møte, med unnatak av møte som har lite omfang og som krev små krav til førebuingar.

#### 1.5.2 Godtgjersle pr. møte – ad-hoc-utval

Medlemmer i utval oppnemnt av kommunestyret eller formannskap/hovudutval etter delegert mynde, med mandat avgrensa til særlege oppdrag, får møtegodtgjersle tilsvarande 0,8 promille av ordføraren si godtgjersle. Når eit medlem får permisjon frå delar av møtet, eller stiller som vara i enkeltsaker, blir godtgjersla halvert. Medlemmar som er til stades i minst seks timar i eit møte får full godtgjering uavhengig av om vedkommande har hatt permisjon i delar av møtet.

#### 1.5.3 Andre styre, råd, nemnder og utval

Oppnemnde representantar i styre, råd, nemnder og utval som har eigne godkjente ordningar for utbetaling av godtgjersle, får ikkje godtgjering frå kommunen.

Medlemmer i styre, råd, nemnder og utval oppnemnt av kommunestyret eller formannskapet/hovudutvala etter delegert mynde, og der det ikkje blir utbetalt møtegodtgjersle, får møtegodtgjersle tilsvarande 0,8 promille av ordføraren si godtgjersle.

#### 1.5.4 Ordførar og varaordførar

Ordførar og varaordførar som har eit kommunalt tillitsverv i eigenskap av si stilling eller arbeidsområdet for denne, har ikkje krav på møtegodtgjersle etter dette reglementet.

#### 1.5.5 Mobiltelefon

Kommunen stiller mobiltelefon til disposisjon for ordførar og varaordførar.

#### 1.5.6 Kommunalt tilsette

Kommunalt tilsette som har eit kommunalt tillitsverv i eigenskap av si stilling eller arbeidsområdet for denne, har ikkje krav på godtgjersle etter dette reglementet. Dette gjeld og for hovudtillitsvald som er frikjøpt i 100% stilling så lenge møta er innafor ordinær arbeidstid. For møte som fell på fritid skal hovudtillitsvald ha møtegodtgjersle som kompenserer for dette. Arbeidstakarrepresentantar som har kommunale tillitsverv får utbetalt godtgjersle på lik linje med politiske valde representantar.

## **B. ERSTATNING FOR TAPT ARBEIDSINNTEKT**

### **1 Legitimert tap**

#### **1.1 Arbeidstakarar**

Arbeidstakarar (som utfører arbeid i ein annan si teneste) får dekt tap etter attest frå arbeidsgjevar.

#### **1.2 Næringsdrivande**

Legitimert tap blir pr. arbeidsdag dekt med inntil 4 promille av ordføraren si godtgjersle.

Arbeidstakarar skal legitimere tap i form av ei erklæring frå sin arbeidsgjevar. Sjølvstendig næringsdrivande skal legitimere tap ved likningsattest frå året før eller eigemelding/uttale frå regnskapskontor som sannsynleggjer tapet.

### **2 Ikkje-legitimert tap**

Ikkje legitimerede utgifter blir dekt med inntil 2 promille av ordføraren si godtgjersle pr. arbeidsdag når fråværet er 6 timer eller meir. For kortare fråvær blir erstatninga redusert forholdsvis. Reisetid blir rekna som fråværstid. Dekking av ulegitimert tap av arbeidsinntekt blir gjeve for deltaking i møte mellom kl 0700 og 2000.

Anna

Sjølvstendig næringsdrivande kan søkje om godtgjersle etter punkt 2, dersom dei ikkje får godtgjersle etter reglane i punkt 1.

Dei politiske parti sine gruppemøter i samband med kommunestyremøter vert rekna med som fråværstid, når gruppemøtet vert halde same dag som kommunestyremøtet. Gruppemøte på andre dagar vert det ikkje gjeve erstatning for.

Arbeidstakarar som har turnusarbeid og kor det er vanskar med å skaffe vikar berre for ein del av vakta, får godkjend dekking av tapt arbeidsinntekt for heile vakta, under føresetnad av at vikaren går heile vakta.

### **3 Offentleg tilsette**

Tilsette i offentlig verksemd eller andre som opprettheld løn under fråvær for å ivareta kommunale verv får ikkje vederlag for tapt arbeidsforteneste.

### **4 Kombinasjonar**

Folkevalde som både er arbeidstakarar og sjølvstendig næringsdrivande kan få dekt tap av arbeidsinntekt både som arbeidstakar og som sjølvstendig næringsdrivande, men ikkje utover det som svarar til heil stilling som arbeidstakar.

## **5 Omsorgsansvar**

Folkevalde som har omsorgsansvar for barn, sjuke, eldre eller funksjonshemma får etter rekning dekt utgifter til anna person som skal føre tilsyn og pleie i den tida han/ho er fråverande for å ivareta kommunale verv.

Kommunen betaler refusjon for slike utgifter direkte til den person som har tatt på seg omsorgsansvaret mens den folkevalde er fråverande. Vederlag for slike utgifter blir avgrensa oppover til det den folkevalde kunne fått som vederlag ikkje-legitimert tapt arbeidsforteneste.

### **C. SKYSSGODTGJERSLE**

Folkevalde får skyss, kost og overnattingsgodtgjersle etter kommunale reiseregulativ.

### **D. TELEFONGODTGJERSLE**

Telefongodtgjersle er inkludert i den faste godtgjersla.

### **E. iPad**

Faste kommunestyrerepresentantar og faste medlemmar av hovudutval får iPad til disposisjon. Levetida for iPad er éin kommunestyreperiode. Om eitt medlem går ut i perioden kan vedkommande om ønskeleg få kjøpe iPad'n for kr. 500.

### **F. DIVERSE**

#### **1. Tidspunkt for utbetaling av godtgjersle og erstatning**

Utbetaling av møtegodtgjersle skjer i juni og desember. Grunnlag for utbetalingane skal følgje med som vedlegg.

For å få dekt tap i arbeidsinntekt er det eit vilkår at det er eit verkeleg tap på grunn av kommunale verv som skal erstattast. Det skal sendast legitimert krav kvartalsvis, innan fristane 25.03, 25.06, 25.09 og 25.11. Krav om dekking av skyssgodtgjersle skal også sendast inn kvart kvartal.

#### **2. Avgjerd ved tvil om denne avtalen**

Spørsmål om tvil om tolking av dette reglementet blir avgjort av ordførar og rådmann.

#### **3. Ikrafttreding**

Dette reglementet gjeld for valperioden 2019 – 2023.