



Til:

Frå: Torill Helgetun

Sak nr.
2017/3217-10

Dato
07.08.2018

Vedtekter for skulefritidsordningane i Surnadal frå 1.8.18

VEDTEKTER FOR SKULEFRITIDSORDNINGANE I SURNADAL

Frå 01.08.2018 får kommunale skulefritidsordningar i Surnadal desse vedtektene:

1. EIGAR

Kommunen eig dei kommunale skulefritidsordningane.

2. STYRINGSORGAN

Skulefritidsordningane er politisk og administrativt lagt til kommunalsjefen / OPP.
Skulefritidsordningane skal drivast i samsvar med lov, forskrifter og vedtektene.

Samarbeidsutvalet et styre for kvar skulefritidsordning.

Skulefritidsordninga er til vanleg lagt til ein grunnskule/oppvekstsenter. I dei krinsane det ligg til rette for det, kan tilbodet bli gjeve heilt eller delvis gjennom barnehagen, men i nært samarbeid med skulen.

3. NAMN

Kvar skulefritidsordning skal ha namn med "eininga + skulefritidsordning"

4. FORMÅL/INNHALD

Formålet med skulefritidsordninga er å gi barn på 1. – 4. årstrinn og barn med funksjonshemmingar på 1. – 7. trinn eit trygt omsorgs- og fritidstilbod før og etter skulen si undervisningstid.

Skulefritidsordningane i Surnadal skal ha høg kvalitet på tilbodet.

Med utgangspunkt i barna sin alder, funksjonsnivå og interesser skal tilbodet vere prega av barna sitt behov for omsorg, leik, aktivitetar og sosial læring.

Det skal leggst til rette for eit rikare skulemiljø med god tilknytning til nærmiljøet.
Det skal leggst til rette for at barna kan arbeide med lekser i SFO- tida.
Ordensreglane for skulen gjeld også for SFO. Dette gjeld også kap. 9A om eit godt fysisk og psykososialt skulemiljø.

5. LEIING OG BEMANNING

Einingsleiar/rektor ved skulen har det pedagogiske og administrative ansvaret for SFO.

Ein vaksen kan ha ansvaret for inntil 15 barn. Bemanninga skal vere slik at det i gjennomsnitt er tilsett ein vaksen pr. 15 barn. Personalbehovet må og vurderast i kvart enkelt tilfelle i høve aldersamansetjing, opphaldstid og tal på barn med særlege behov.

Personalet i skulefritidsordningane er lagt under same teieplikt som personalet i grunnskulen, og må ved tilsetting vise politiattest.

6. PÅMELDING/OPPTAK

Påmelding til SFO skal sendast elektronisk på eige digitalt skjema. Påmeldinga blir behandla administrativt av rektor/dagleg leiar. Påmeldinga er bindande inn til plassen blir sagt opp eller det blir sendt melding om endring.

<https://skjema.kf.no/formsengine/Home/FrontPage?WizardId=2583&Page=frontpage&ResultSetIndex=1&externalid=1566>

7. OPNINGSTID

SFO-året for alle ordningane i kommunen går frå 01. august det eine året til 31. juli neste år. Dagleg opningstid på Øye SFO er mellom kl. 06.45 – 16.30. For dei andre SFO- ordningane i kommunen er normalopningstida mellom kl. 07.30 – 16.30, men det er moglegheit for lokal tilpassing for opningstid etter behov.

Alle SFO - ordningane i kommunen er opne heile året, med unntak av vekene 28, 29 og 30 i juli.

For alle ordningane gjeld at det må vere minst 4 påmelde pr. dag for at det skal vere ope (i feriar og høgtider). Den daglege opningstida i skulestengte dagar kan justerast etter behovet til brukarane. Når skulen er stengt i haust – og vinterferie etc., er skulefritidsordninga å rekne som heildagstilbod med normalopningstid som elles. Påmelding til skulefrie dagar er bindande. For oppvekstsentra gjeld at det må vere 4 påmelde til saman frå barnehagen og skulen. Barna skal ha minst 4 veker ferie i kalenderåret, og 3 av vekene skal vere samanhengande i juli, veke 28, 29 og 30.

8. OPPSEIING

Oppseiingsfristen er 1 månad frå den 1. i månaden etter oppseiingsdato. Dette inneber at det blir kravd full foreldrebetaling i den månaden oppseiinga blir motteken og den påfølgjande månaden, også i dei tilfella barnet sluttar før oppseiingstida er ute.

Oppseiing skal vere skriftleg på elektronisk skjema. Desse reglane gjeld og ved oppseiing av deler av ein SFO- plass.

Oppseiing av plass med verknad etter 1. april i SFO-året blir ikkje godteke. Dette inneber at for å sleppe å betale ut SFO-året må ein seie opp plassen før 1. mars.

9. FORELDREBETALING

Kommunestyret vedtek satsar og reglar for foreldrebetaling. Betalingsordninga som gjeld til ei kvar tid, gjeld for kalenderåret og blir vedlegg til vedtektene. Ved oppseiing av plass blir det kravd full betaling for den månaden oppseiinga blir motteken og den påfølgjande månaden. Berre langvarig sjukdom (over 1 måned) kan gje rett til å sleppe foreldrebetaling. Plassen går tapt etter 2 månader med manglande foreldrebetaling.

10. LEIKE OG OPPHALDSAREAL

Leike- og opphaldsarealet både ute og inne skal vere eigna for formålet. Innandørs skal arealet pr. barn vere minst 3,5 m².

For å sikre eit trygt utemiljø, er det forbode å køyre bil på skulen sitt område i SFO – tida.

11. SKULESKYSS

Foreldre/føresette må sjølve ordne skyss når opphaldet i skulefritidsordninga medfører at ordinær skuleskyss ikkje kan nyttast.